



**Совет депутатов
муниципального образования
Бузулукский район
Оренбургской области**

Р Е Ш Е Н И Е

24.11.2011г. № 142

Об утверждении Положения
«О бюджетном процессе в муниципальном
образовании Бузулукский район»

На основании статей 12, 132 Конституции Российской Федерации, статей 3, 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации и руководствуясь статьей 26 Устава муниципального образования Бузулукский район, в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании Бузулукский район, установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, Совет депутатов муниципального образования Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Бузулукский район» согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов от 30.12.2008г. № 483 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Бузулукском районе».
3. Установить, что настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджетной, налоговой и финансовой политике, собственности, труду и экономическим вопросам.

Глава района

В.Ю. Садов

Разослано: в дело, финансовому отделу, отделу образования, отделу культуры, управлению социальной защиты населения, МУЗ «Бузулукская центральная районная больница», отделу имущественных отношений, отделу экономики, отделу бухгалтерского учета администрации Бузулукского района, постоянной комиссии по бюджетной, налоговой и финансовой политике, собственности, труду и экономическим вопросам.

**Положение
о бюджетном процессе в муниципальном образовании
Бузулукский район**

Настоящее Положение устанавливает общие принципы бюджетного законодательства муниципального образования Бузулукский район, правовое положение субъектов бюджетных правоотношений, определяет порядок составления, рассмотрения и внесения изменений в бюджет муниципального образования Бузулукский район, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования Бузулукский район; регулирования межбюджетных отношений; основы составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности; организационные формы контроля за исполнением бюджета муниципального образования Бузулукский район.

Раздел I. Общие положения

**Глава I. Бюджетное законодательство муниципального образования
Бузулукский район**

**Статья 1. Бюджетное законодательство муниципального образования
Бузулукский район**

1. Правовую основу бюджетного законодательства муниципального образования Бузулукский район составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав муниципального образования Бузулукский район.

2. Бюджетное законодательство муниципального образования Бузулукский район состоит из:

Закона Оренбургской области «О межбюджетных отношениях в Оренбургской области»;

иных законов Оренбургской области, регулирующих бюджетные правоотношения;

из настоящего Положения и принятых в соответствии с ним муниципальных правовых актов представительного органа муниципального образования о местном бюджете;

иных муниципальных правовых актов представительного органа муниципального образования, регулирующих бюджетные правоотношения

3. Муниципальные правовые акты представительного органа муниципального образования, регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать федеральному, региональному законодательству и настоящему Положению.

4. Во исполнение законов Оренбургской области, регулирующих бюджетные правоотношения; настоящего Положения, глава администрации района, иные

органы местного самоуправления принимают нормативные правовые акты по вопросам, отнесенным к их компетенции.

Статья 2. Основные понятия и термины.

Основные термины и понятия в настоящем Положении применяются в том же значении, что и в Бюджетном кодексе.

Статья 3. Правовая форма бюджета

1. Бюджет муниципального образования Бузулукский район разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов муниципального образования Бузулукский район.

2. Решение представительного органа муниципального образования о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением представительного органа муниципального образования о бюджете.

3. Решение представительного органа муниципального образования о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 7 дней после его подписания в установленном порядке.

Раздел II. Бюджетный процесс в муниципальном образовании Бузулукский район

Глава II. Участники бюджетного процесса

Статья 4. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании Бузулукский район

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании Бузулукский район являются:

- глава администрации муниципального образования Бузулукский район;
- Совет депутатов муниципального образования Бузулукский район;
- администрация Бузулукского района;
- финансовый отдел администрации Бузулукского района;
- контрольно-счетный орган муниципального образования Бузулукский район;
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- получатели бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджетов;
- получатели бюджетных средств.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса в муниципальном образовании Бузулукский район, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Глава III. Бюджетные полномочия муниципального образования Бузулукский район

Статья 5. Бюджетные полномочия представительного органа муниципального образования

К бюджетным полномочиям представительного органа муниципального образования относятся:

- установление порядка проведения публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования Бузулукский район (далее – местный бюджет) и проекту годового отчета об исполнении местного бюджета;
- установление порядка рассмотрения и утверждения проекта решения о местном бюджете;
- рассмотрение и утверждение местного бюджета;
- осуществление последующего контроля за исполнением местного бюджета;
- рассмотрение и утверждение отчетов об исполнении местного бюджета;
- рассмотрение представленных администрацией района основных направлений бюджетной и налоговой политики;
- установление расходных обязательств муниципального образования;
- рассмотрение социально-экономических прогнозов муниципального образования;
- рассмотрение реестра расходных обязательств местного бюджета;
- установление нормативов отчислений в местные бюджеты от федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах в местный бюджет;
- установление порядка представления межбюджетных трансфертов из местного бюджета;
- установление порядка и условий осуществления муниципальных заимствований муниципального образования Бузулукский район;
- установление лимитов и условий предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Бузулукский район;
- детализация объектов бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;
- формирование и определение правового статуса органа, осуществляющего контроль за исполнением местного бюджета;
- иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами к бюджетным полномочиям представительного органа муниципального образования.

Статья 6. Бюджетные полномочия главы администрации района

Глава администрации района осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- представление в представительный орган муниципального образования на рассмотрение и утверждение проекта местного бюджета;
- представление в представительный орган муниципального образования на утверждение отчета об исполнении местного бюджета;
- внесение в представительный орган муниципального образования плана социально-экономического развития муниципального образования;
- иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Оренбургской области и нормативными правовыми актами муниципального образования к бюджетным полномочиям главы администрации района.

Статья 7. Бюджетные полномочия администрации Бузулукского района

Администрация Бузулукского района осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- утверждение порядка и сроков составления проекта местного бюджета;
 - составление проекта местного бюджета для его представления главой администрации района в представительный орган муниципального образования;
 - обеспечение исполнения местного бюджета и подготовка отчета об исполнении местного бюджета для его представления главой администрации муниципального образования в представительный орган муниципального образования;
 - осуществление контроля за исполнением местного бюджета;
 - разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования;
 - установление порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;
 - утверждение долгосрочных целевых программ;
 - установление порядка ведения реестра расходных обязательств местного бюджета;
 - установление порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
 - исполнение расходных обязательств муниципального образования
- Бузулукский район;
- предоставление межбюджетных трансфертов из местного бюджета;
 - осуществление муниципальных заимствований муниципального образования
- Бузулукский район, управление долгом муниципального образования Бузулукский район;
- предоставление бюджетных кредитов в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами муниципального образования;
 - иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами муниципального образования к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

Статья 8. Полномочия финансового отдела администрации Бузулукского района в бюджетном процессе

Финансовый отдел администрации Бузулукского района:

- 1) организует составление и составляет проект местного бюджета, представляет его в администрацию Бузулукского района, принимает участие в разработке прогноза консолидированного бюджета района;
- 2) разрабатывает и представляет в администрацию Бузулукского района основные направления бюджетной и налоговой политики;
- 3) осуществляет методологическое руководство по составлению проектов местных бюджетов и их исполнению;
- 4) организует исполнение местного бюджета, устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета и кассового плана исполнения местного бюджета;
- 5) составляет и ведет сводную бюджетную роспись местного бюджета;

- б) вносит изменения в сводную бюджетную роспись местного бюджета;
- 7) доводит до главных распорядителей средств местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств;
- 8) ведет реестр расходных обязательств муниципального образования;
- 9) получает от министерства финансов Оренбургской области, структурных подразделений администрации района, поселений материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета, прогноза основных параметров консолидированного бюджета района;
- 10) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств местного бюджета;
- 11) разрабатывает проекты методик распределения и порядок предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета бюджетам поселений района (за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых иными главными распорядителями средств местного бюджета);
- 12) обеспечивает привлечение бюджетных кредитов в бюджет муниципального образования от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и кредитов от кредитных организаций;
- 13) осуществляет управление муниципальным долгом муниципального образования Бузулукский район, ведет муниципальную долговую книгу;
- 14) проводит проверки финансового состояния получателей муниципальных гарантий муниципального образования Бузулукский район;
- 15) проводит проверки составления и исполнения бюджетов поселений, получающих финансовую помощь из бюджета района;
- 16) осуществляет в установленном им порядке открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, лицевых счетов казенных, бюджетных и автономных учреждений;
- 17) осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением местного бюджета;
- 18) истребует от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета представление отчетов об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета;
- 19) получает от кредитных организаций сведения об операциях со средствами местного бюджета, а также средствами казенных учреждений муниципального образования, полученными ими от иной приносящей доход деятельности;
- 20) осуществляет взыскание бюджетных средств в соответствии с заключенными договорами со всех счетов получателей бюджетных средств местного бюджета, выданных в форме бюджетных кредитов, по которым истек срок возврата, а также штрафов за несвоевременный возврат бюджетных кредитов и процентов, подлежащих уплате в местный бюджет за пользование бюджетными кредитами;
- 21) устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств по завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;
- 22) осуществляет в установленном порядке приостановление операций по лицевым счетам, открытым главным распорядителям, распорядителям и

получателям средств областного бюджета, в предусмотренных законодательством случаях;

23) осуществляет в установленном порядке управление операциями со средствами на едином счете местного бюджета, счете по учету средств бюджетных и автономных учреждений;

24) осуществляет в установленном порядке санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета, лицевые счета которых открыты в финансовом отделе администрации Бузулукского района.

25) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными законодательными актами бюджетного законодательства Российской Федерации, настоящим Положением.

Статья 9. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования Бузулукский район

К бюджетным полномочиям контрольно-счетного органа относятся:

- проведение экспертизы проекта местного бюджета, решений представительного органа муниципального образования и иных нормативных правовых актов муниципального образования, регулирующих бюджетные правоотношения;

- проведение внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета муниципального образования Бузулукский район;

- осуществление иных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законодательством Российской Федерации, Положением о контрольно-счетном органе.

Статья 10. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств

1. Главный распорядитель бюджетных средств местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных муниципальных казенных учреждений;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает контроль за получателями субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, определенных Бюджетным кодексом, условия, установленных при их предоставлении;

11) организует и осуществляет ведомственный контроль в сфере своей деятельности;

12) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

13) отвечает от имени муниципального образования Бузулукский район по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

14) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель бюджетных средств местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

3. Главный распорядитель бюджетных средств местного бюджета выступает в суде от имени муниципального образования Бузулукский район в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию Бузулукский район:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для его исполнения его денежных обязательств.

Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета

1. Главный администратор (администратор) доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета;

2) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

3) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора (администратора) доходов бюджета;

4) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

5) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

6) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов;

7) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 12. Особенности правового положения казенных учреждений, финансируемых из местного бюджета

1. Казенное учреждение находится в ведении органа местного самоуправления района, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы.

3. Казенное учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в местный бюджет.

4. Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

5. Заключение и оплата казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

6. Казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

7. Казенное учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

Глава IV. Составление проекта бюджета

Статья 13. Общий порядок составления проекта бюджета

1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального района в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном администрацией района, в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

3. Этапы бюджетного процесса:

1) первый – администрация рассматривает:

- прогноз социально-экономического развития района;

2) второй этап – органы местного самоуправления разрабатывают, администрация района рассматривает следующие документы:

- основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год;

- плановый реестр расходных обязательств местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

- проекты вновь принимаемых и планируемых к финансированию на очередной финансовый год и среднесрочную перспективу муниципальных целевых программ;

- проекты докладов субъектов бюджетного планирования, являющихся главными распорядителями бюджетных средств, о результатах и основных направлениях деятельности на очередной финансовый год;

- методику планирования ассигнований местного бюджета;

- проект местного бюджета;

3) третий этап – не позднее 15 ноября текущего года администрация района представляет в представительный орган муниципального образования проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год.

4. Бюджет муниципального образования Бузулукский район составляется и утверждается сроком на один год.

Статья 14. Среднесрочный финансовый план Бузулукского района

1. Среднесрочный финансовый план Бузулукского района ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленным администрацией Бузулукского района с соблюдением положений Бюджетного кодекса РФ

2. Проект среднесрочного финансового плана Бузулукского района утверждается главой района и представляется в Совет депутатов муниципального образования Бузулукский район одновременно с проектом бюджета района.

3. Значения показателей среднесрочного финансового плана Бузулукского района и основных показателей проекта бюджета района должны соответствовать друг другу.

Статья 15. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета

1. Составление проекта бюджета муниципального образования Бузулукский район – исключительная прерогатива администрации Бузулукского района.

2. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет финансовый отдел администрации Бузулукского района.

Статья 16. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета

1. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета финансовый отдел администрации Бузулукского района имеет право получать необходимые сведения от органов местного самоуправления района и поселений.

2. Составление проекта местного бюджета основывается на:

- Бюджетном послании Президента Российской Федерации;

- прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования.

Статья 17. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Бузулукский район

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Бузулукский район ежегодно разрабатывается отделом экономики администрации района, на основе данных социально-экономического развития муниципального образования Бузулукский район на период не менее трех лет.

2. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования Бузулукский район в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования Бузулукский район влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

Статья 18. Прогнозирование доходов местного бюджета

1. Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития района в условиях действующего на день внесения проекта решения о местном бюджете в представительный орган муниципального образования законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Оренбургской области, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 19. Планирование бюджетных ассигнований местного бюджета

1. Планирование бюджетных ассигнований местного бюджета осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, утверждаемой финансовым отделом администрации Бузулукского района.

2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и на плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 20. Муниципальные целевые программы

1. Муниципальные целевые программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, утверждаются администрацией района.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных целевых программ утверждается решением о бюджете в составе ведомственной структуры расходов местного бюджета по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с нормативным правовым актом администрации района, утвердившим программу.

Муниципальные целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению администрацией района не позднее одного месяца до внесения проекта решения о местном бюджете в представительный орган муниципального образования.

3. Муниципальные целевые программы, утвержденные администрацией района позже срока, указанного в настоящей статье, не подлежат финансированию в очередном году.

Статья 21. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о местном бюджете

1. В решении о местном бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета.

2. В решении о местном бюджете должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетом муниципального района и бюджетами

поселений в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

3. Решением о местном бюджете устанавливаются:

1) перечень главных администраторов доходов;
2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

3) распределение расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов на очередной финансовый год и на плановый период;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и на плановый период;

5) распределение ассигнований из местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов на очередной финансовый год и на плановый период;

6) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из областного бюджета и (или) предоставляемых бюджетам поселений в очередном финансовом году;

8) источники финансирования дефицита бюджета;

9) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

10) распределение фонда финансовой поддержки поселений на очередной финансовый год;

11) распределение фонда компенсаций на очередной финансовый год;

12) распределение иных межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год;

13) программа муниципальных гарантий муниципального образования Бузулукский район на очередной финансовый год;

14) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на реализацию муниципальных целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет средств местного бюджета на очередной финансовый год;

15) иные показатели местного бюджета.

4. Решением о местном бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о местном бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Глава V. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

Статья 22. Внесение проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год

1. Глава администрации Бузулукского района вносит в представительный орган муниципального образования на рассмотрение и утверждение проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год не позднее 15 ноября текущего года.

2. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год района вносится в представительный орган муниципального образования одновременно со следующими документами и материалами:

1) основными направлениями бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

2) предварительными итогами социального – экономического развития района за истекший период текущего года и ожидаемыми итогами социально – экономического развития района за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период;

4) оценкой ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

5) среднесрочным финансовым планом;

6) пояснительной запиской к проекту местного бюджета на очередной финансовый год;

7) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов между бюджетами поселений в очередном финансовом году;

8) проектом программы муниципальных гарантий;

9) иными документами и материалами.

Статья 23. Рассмотрение проекта решения о бюджете муниципального образования Бузулукский район

1. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в представительный орган муниципального образования председатель Совета депутатов муниципального образования Бузулукский район направляет его в контрольно-счетный орган муниципального образования Бузулукский район для проведения экспертизы.

2. Контрольно-счетный орган муниципального образования Бузулукский район проводит экспертизу проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год в течение 5 рабочих дней со дня поступления в контрольно-счетный орган, по результатам которой руководитель контрольно-счетного органа представляет в представительный орган муниципального образования заключение.

Заключение контрольно-счетного органа учитывается при подготовке депутатами Совета депутатов муниципального образования Бузулукский район поправок к проекту решения о бюджете муниципального образования Бузулукский район.

3. Внесенный проект решения о бюджете на очередной финансовый год с заключением контрольно-счетного органа направляется на рассмотрение депутатам Совета депутатов муниципального образования Бузулукский район.

4. Представительный орган муниципального образования рассматривает указанное решение в течение 15 дней со дня его получения.

5. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете муниципального образования Бузулукский район решением председателя Совета депутатов муниципального образования Бузулукский район может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации района и Совета депутатов муниципального образования Бузулукский район.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы.

6. Принятое Советом депутатов муниципального образования Бузулукский район решение о бюджете на очередной финансовый год направляется главе муниципального образования Бузулукский район для подписания и опубликования.

Статья 24. Порядок проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета

1. Публичные слушания по проекту местного бюджета проводятся представительным органом муниципального образования в целях реализации в муниципальном образовании принципа прозрачности (открытости) бюджетной системы Российской Федерации, обеспечения открытости для общества и средств массовой информации процедур рассмотрения и принятия решений по проекту местного бюджета.

2. Публичные слушания по проекту местного бюджета проводятся не позднее чем через 14 дней после внесения в представительный орган муниципального образования проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

3. В публичных слушаниях по проекту местного бюджета вправе участвовать все заинтересованные жители Бузулукского района, а также представители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории района.

4. Публичные слушания по проекту местного бюджета проводятся в соответствии с регламентом проведения публичных слушаний, определяется место, дата и время проведения публичных слушаний.

5. Итогом проведения публичных слушаний является принятие рекомендаций публичных слушаний. Рекомендации публичных слушаний подлежат рассмотрению постоянной комиссией по бюджетной, налоговой и финансовой политике, собственности, труду и экономическим вопросам и могут быть учтены при подготовке замечаний и предложений по проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год.

Статья 25. Временное управление местным бюджетом

1. В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

финансовый отдел администрации Бузулукского района правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем 1/12 бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году.

2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый отдел администрации Бузулукского района организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом финансовый отдел администрации Бузулукского района не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;
- предоставлять бюджетные кредиты;
- осуществлять заимствования в размере более 1/8 объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервные фонды.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

4. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение местного бюджета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящей статьи, глава администрации Бузулукского района в течение двух недель со дня вступления в силу указанного решения обязан внести в Совет депутатов муниципального образования Бузулукский район проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете муниципального образования Бузулукский, уточняющий показатели бюджета с учетом результатов исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом депутатов в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления

Глава VI. Внесение изменений в решение представительного органа муниципального образования

Статья 26. Внесение изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год

1. Проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год, в обязательном порядке направляются главе администрации муниципального образования на заключение.

2. Если принимается решение либо другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

3. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств муниципального образования или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств муниципального образования может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о местном бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о местном бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

Статья 27. Рассмотрение проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете

1. Проект решения о внесении изменений в закон о местном бюджете на текущий финансовый год рассматривается представительным органом во внеочередном порядке в течение 15 дней.

2. При рассмотрении указанного проекта решения Совет депутатов муниципального образования Бузулукский район утверждают изменения положений и показателей, указанных в статье 20 настоящего Положения.

Глава VII. Исполнение местного бюджета

Статья 28. Основы исполнения местного бюджета

Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией района.

Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый отдел администрации Бузулукского района.

Бюджет исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Кассовое обслуживание местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

Статья 29. Сводная бюджетная роспись местного бюджета

1. Порядок составления и ведения сводной росписи местного бюджета устанавливается финансовым отделом.

Утверждение сводной бюджетной росписи местного бюджета и внесение изменений в нее осуществляется начальником финансового отдела.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать показателям, утвержденным решением о местном бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о местном бюджете начальник финансового отдела утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись местного бюджета.

В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями начальника финансового отдела без внесения изменений в решение о местном бюджете в случае:

1) недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств – с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема ассигнований, утвержденных решением о местном бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;

2) изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов государственной власти Оренбургской области за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, использования средств резервного фонда, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленных решением о местном бюджете, - в пределах объема бюджетных ассигнований.

3) при изменении показателей сводной бюджетной росписи местного бюджета по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о местном бюджете не допускается.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 25 настоящего Положения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись.

Статья 30. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств местного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым отделом.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым отделом лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение в нее изменений осуществляется главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств местного бюджета.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 25 настоящего Положения.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право и обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 31. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные настоящим порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 32. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

2. Финансовый отдел устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения в кассовый план.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым отделом.

Статья 33. Исполнение местного бюджета по доходам.

Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет местного бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным бюджетным кодексом Российской Федерации и законами Оренбургской области, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

уточнение администраторами доходов бюджета муниципального образования Бузулукский район;

перечисление территориальным органом Федерального казначейства средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 34. Исполнение местного бюджета по расходам

1. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение местного бюджета по расходам предусматривает:

принятие бюджетных обязательств;
подтверждение денежных обязательств;
санкционирование оплаты денежных обязательств;
подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств местного бюджета принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым отделом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 35. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном финансовым отделом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом.

Статья 36. Лицевые счета для учета операций по исполнению местного бюджета

Учет операций по исполнению местного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах в финансовом отделе, открываемых в соответствии с положениями бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 37. Предельные объемы финансирования местного бюджета

1. В случае и порядке, установленных финансовым отделом, при организации исполнения местного бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 38. Использование доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных законом о местном бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период общего объема доходов (без учета безвозмездных перечислений), могут направляться финансовым отделом без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств.

Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 39. Основы кассового обслуживания исполнения местного бюджета

При кассовом обслуживании местного бюджета:

1) учет операций со средствами местного бюджета осуществляется на едином счете местного бюджета, открытом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации органу Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации;

2) управление средствами на едином счете местного бюджета осуществляет финансовый отдел.

3) финансовый отдел вправе принимать решение об осуществлении операций со средствами, полученными бюджетными учреждениями от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, добровольных пожертвований, и средствами от иной приносящей доход деятельности на счетах, открытых ему в кредитных организациях с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации.

Раздел III. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности.

Глава VIII. Основы составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Статья 40. Бюджетная отчетность об исполнении бюджетов

1. Бюджетная отчетность об исполнении местных бюджетов включает в себя:

- 1) отчет об исполнении бюджета;
- 2) баланс исполнения бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

2. Отчет об исполнении местных бюджетов содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджетов в соответствии с бюджетной классификацией.

Баланс исполнения местных бюджетов содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах района на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка к отчету об исполнении местных бюджетов содержит анализ исполнения местных бюджетов и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств местных бюджетов в отчетном финансовом году.

Статья 41. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители бюджетных средств местного бюджета, главные администраторы доходов консолидированного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов консолидированного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета.

Главные администраторы бюджетных средств представляют сводную бюджетную отчетность в финансовый отдел в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность района составляется финансовым отделом на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность района является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно финансовый отдел администрации района обязан оплатить принятые и подтвержденные денежные обязательства.

4. Отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждаются администрацией района и направляются соответственно в представительный орган муниципального образования.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением представительного органа муниципального образования.

Статья 42. Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета района

1. Финансовые органы сельских поселений представляют бюджетную отчетность в финансовый орган муниципального района.

Финансовый орган муниципального района представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета муниципального района в министерство финансов Оренбургской области.

Статья 43. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в представительном органе муниципального образования подлежит внешней проверке, которая включает в себя внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

3. Администрация района направляет не позднее 1 мая текущего финансового года в представительный орган муниципального образования годовой отчет об исполнении местного бюджета и иные документы, подлежащие представлению одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня представления необходимых материалов.

4. Контрольно-счетный орган готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

Статья 44. Порядок проведения публичных слушаний по проекту годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Предметом обсуждения на публичных слушаниях по проекту годового отчета об исполнении местного бюджета является проект решения об исполнении местного бюджета за соответствующий финансовый год.

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту годового отчета об исполнении местного бюджета аналогичен установленному статьей 24 настоящего Положения.

Статья 45. Решение представительного органа муниципального образования об исполнении местного бюджета

Отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением Совета депутатов муниципального образования Бузулукский район с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита бюджета).

Статья 46. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Совет депутатов муниципального образования Бузулукский район при рассмотрении отчета об исполнении местного бюджета заслушивает доклад руководителя финансового отдела администрации Бузулукского об исполнении местного бюджета;

Доклад руководителя контрольно-счетного органа муниципального образования Бузулукский район.

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Совет депутатов муниципального образования Бузулукский принимает либо отклоняет проект решения об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения Советом депутатов проекта решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий 20 дней.

Раздел IV. Муниципальный финансовый контроль

Глава IX. Основы муниципального финансового контроля

Статья 47. Формы финансового контроля, осуществляемого представительным органом муниципального образования

1. Представительный орган муниципального образования осуществляет следующие формы финансового контроля:

предварительный контроль – в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

текущий контроль – в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на заседаниях комиссий, в ходе депутатский слушаний и в связи с депутатскими запросами;

последующий контроль – в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета.

2. Контроль представительного органа муниципального образования предусматривает право на:

получение от органов местного самоуправления необходимых сопроводительных материалов при утверждении местного бюджета;

получение от финансового отдела оперативной информации об исполнении местного бюджета;

утверждение (неутверждение) отчета об исполнении местного бюджета;

создание собственного контрольно-счетного органа.

3. Органы местного самоуправления обязаны представлять всю информацию, необходимую для осуществления депутатского контроля, в представительный орган муниципального образования в пределах их компетенции по бюджетным вопросам, установленную Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

Статья 48. Финансовый контроль, осуществляемый органами местного самоуправления на территории муниципального образования

1. Органами местного самоуправления, осуществляющими финансовый контроль на территории муниципального образования являются финансовый отдел, главные распорядители, распорядители бюджетных средств.

2. Формы и порядок осуществления финансового контроля устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами муниципального образования Бузулукский район.

Статья 49. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств

Главные распорядители бюджетных средств осуществляют финансовый контроль за подведомственными распорядителями бюджетных средств в части

обеспечения правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль за использованием субсидий, субвенций в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета.

Статья 50. Финансовый контроль, осуществляемый финансовым отделом

Финансовый отдел осуществляет финансовый контроль:

1) за операциями с бюджетными средствами получателей средств соответствующих бюджетов;

2) средствами администраторов источников финансирования дефицита соответствующих бюджетов;

3) непревышением кассовых расходов, осуществляемых получателями средств местного бюджета, над доведенными до них лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

4) соответствия содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в финансовый отдел получателем бюджетных средств местного бюджета;

5) наличием у получателя средств местного бюджета документов, подтверждающих в соответствии с порядком санкционирования расходов, установленных финансовым отделом, возникновение у него денежных обязательств;

6) предоставления полной и достоверной отчетности о непосредственных результатах использования бюджетных ассигнований.